

附表四：申請展延山域嚮導受認可機構審查評分表

申請人						
申請人或代表人						
申請山域嚮導類別		<input type="checkbox"/> 登山嚮導 <input type="checkbox"/> 溯溪嚮導 <input type="checkbox"/> 攀岩嚮導 <input type="checkbox"/> 雪攀嚮導				
登記立案日期 (政府機關(構) 或行政法人、 學校免填)		是否檢附立案證明 文件與組織章程(政 府機關(構)或行政 法人、學校免填)		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
次序	項目	內容		委員意見	配分	給分
一	檢定與複訓實施規定及程序	<p>(一)檢定及複訓作業辦理情形：</p> <p>1. 招考作業計畫：</p> <p>(1)檢定及複訓簡章、宣傳資訊、報名。</p> <p>(2)投保公共意外責任保險(檢附保單)。</p> <p>(3)報名檢定及複訓者之健康瞭解情形。</p> <p>2. 檢定及複訓測驗辦理情形：</p> <p>(1)學科測驗：考官、測驗出題人員、試卷製作、監考及閱卷辦理機制。</p> <p>(2)術科測驗：考官、評量內容、評分基準及測驗過程辦理機制。</p> <p>(3)考官選派運作計畫。</p> <p>3. 收退費及服務規定辦理情形。</p> <p>4. 緊急救護應變計畫實施情形(意外事件預防及嗣後相關紀錄)。</p> <p>(二)各梯次檢定及複訓人數統計、資料建檔及管理計畫(包括應檢人、學科/術科測驗合格人數及檢定合格人數)。</p> <p>(三)無「山域嚮導資格檢定辦法」第二十一條第六項及第二十二條所定情事。</p>			30	
二	工作人員名冊及工作分配表	<p>(一)考官管理計畫辦理情形：</p> <p>1. 考官資格條件。</p> <p>2. 考官人數及名冊。</p> <p>3. 考官及應檢人配置比例。</p> <p>4. 依行政程序法規定迴避處理機制。</p> <p>(二)檢定及複訓現場工作分配計畫辦理情形。</p> <p>(三)受認可期間進修教育辦理情形。</p>			10	
三	場地設施、設備及器材	<p>(一)辦理檢定及複訓之場地或環境。</p> <p>(二)具備可供檢定及複訓之設施、設備、器材數量及使用管理情形。</p> <p>(三)受認可期間內設施、設備及器材更新情形。</p>			10	
四	推廣山域業務實績	<p>受認可期間內辦理情形：</p> <p>(一)宣導教育及社會推廣情形。</p> <p>(二)公益形象表現。</p> <p>(三)實際辦理山域活動、媒合各類嚮導、山難救助</p>			10	

		及相關績效。			
五	檢定及複訓辦理實績	(一)各類別嚮導檢定及複訓換證人數統計(包括梯次、報名及合格人數)。 (二)受認可期間內訪視成績。 (三)改善建議之辦理情形。		20	
六	其他應載明之事項	(一)受認可期間內嚮導檢定及複訓網站建置及管理情形： 1. 資訊開放程度、取得性及多元性。 2. 檢定及複訓實施計畫、辦理內容、成果等。 3. 網頁建立、維護、更新及網上互動情形。 (二)與本署約定事項之辦理情形。 (三)參與本署各項會議及研習情形。 (四)配合本署政策簽署保密相關文件情形。		20	
總分					