

教育部體育署委託研究期末報告格式

- 一、封面應載明「研究計畫名稱」、「教育部體育署委託研究」〔初稿本〕或「教育部體育署編印」〔修正本〕、「印製年月」、「本署委託研究計畫編號」〔委託研究報告〕等文字，封面裡頁除前開應備文字外，應附加載明「研究機構」、「研究人員」；報告初稿並應於「研究計畫名稱」下方註明「初稿」字樣〔圖示如附件七之一〕。報告背脊應書明「研究計畫名稱」、「教育部體育署」等文字。
- 二、本文各該圖表標題，應以表上圖下方式放置；資料來源列於圖表下方。
- 三、本文前應加列「中英文提要」〔頁碼延續目次、表次、圖次，以羅馬數字編列〕，簡略說明研究緣起及經過、研究方法、重要發現及主要建議，並加註關鍵詞〔如附件七之二〕。
- 四、研究報告註釋，應附於引註當頁下方，但其採行夾註者，則免附註釋。註釋字體應較本文內容小 1 號。
- 五、研究發現應專章撰寫。
- 六、建議事項分「立即可行建議」及「中長期建議」等 2 類，採表格或條列方式逐條臚列敘述，並說明理由。但得視研究需要而另行分類撰擬。
- 七、研究調查問卷、本署委員會議審議意見、各該座談會紀錄及研究主持人修正說明、相關訪問紀錄、相關統計資料、法規及文件等重要資料均應分別列為研究報告附錄。
- 八、研究報告所參考及引註書籍、期刊及各該資料等，均應編列為「參考書目」，置於報告末頁〔建議採用 APA 格式〕。
- 九、研究報告每「章」及「附錄」均應以單頁打印。
- 十、研究報告每頁均請加註頁眉，單頁註明「章名」〔置於單頁右側〕，雙頁註明「研究主題」〔置於雙頁左側〕。頁碼註記於每頁文字下方〔以阿拉伯數字編列〕且與頁眉同側。
- 十一、印製格式以研究報告撰寫且得採 A4 規格雙面印製。
- 十二、研究報告內容有使用中文譯音之必要者，應以通用拼音為準。

SAMOE-Res-102-001〔委託研究報告〕

研究計畫名稱

〔初稿〕

教育部體育署委託研究

中華民國○○年○月

說明：於左上角新增編碼。SAMOE 代表本署、res 為本署各組室英文縮寫〔綜合規劃組為 Res、全民運動組為 All、競技運動組為 Exc、國際及兩岸運動組為 Int、運動設施組為 Fac、學校體育組為 Sch、其他單位為 Oth〕、102 表示年度、001 表示簽約序號。

SAMOE-Res-092-001〔委託研究報告〕

研究計畫名稱
〔初稿〕

研究機構：○○○

研究主持人：○○○

協同主持人：○○○

研究員：○○○

研究助理：○○○

教育部體育署委託研究

中華民國○○○○年○○月

SAMOE-Res-102-001〔委託研究報告〕

研究計畫名稱

教育部體育署編印
中華民國○○○○年○○月

Sac-Res-092-001〔委託研究報告〕

研究計畫名稱

研究機構：○○○
研究主持人：○○○
協同主持人：○○○
研究員：○○○
研究助理：○○○

教育部體育署編印
中華民國○○○○年○○月

研究報告中英文提要〔格式〕

〔關鍵詞至少 3 個〕

一、研究緣起及經過

二、研究方法

三、重要發現

四、主要建議

〔應以 A4 格式橫式書寫，並以 4,000 字以內為原則〕